УТВЕРЖДЕНО

Протокол общего собрания попечительского совета

16.01.2024 №4

Отчёт о формировании и использовании финансовых средств попечительского совета с июня 2023 года по декабрь 2023 года

|  |  |
| --- | --- |
| Поступило денежных средств в месяц (рублей) | Использование денежных средств  |
| месяц | сумма | использовано | приобретены | коли-чество | сумма (рублей) |
| Июнь | - | 102,88(товарная накладная от 21.06.2023 №1333441) | Краситель ОреолКисть плоскаяКистьКраска вд, 7 кгКраска вд, 3 кг | 61121 | 17,211,221,6665,8116,98 |
| 427,53 (177,53 попечит. средств и 250,00 спонсорских средств)(товарная накладная от 28.06.2023 №0715327) | Напольное покрытиеПрофиль алюминевый | 21,5 м23 шт | 382,0545,48 |
| 104,47 (товарная накладная от 30.06.2023 №1333499) | Плинтус Ведро для мусора Валик нитянойВалик микрофибраШпатлевка белая | 6 м.п.2 шт.1 шт.2 шт.15 кг | 31,1029,8815,109,1919,20 |
| 634,88 (384,88 попечит. ср-в и 250,00 спонсорских средств) |
| Июль | - | - |  |  |  |
| Август | - | - |  |  |  |
| Сентябрь | - | - |  |  |  |
| Октябрь | 120,00 | 22,85(товарная накладная от 16.10.2023 №0715656) | Карта памяти для регистратора | шт. | 22,85 |
| Ноябрь | 140,00 | 81,84(товарная накладная от 22.11.2023 №0598010) | Губки для мытья посудыМыло жидкоеСредство для мытья посудыШвабра универсальнаяНасадка для швабрыСалфетка из микрофибры универс. | 2 шт.2 шт.2 шт.2 шт.2 шт.2 шт. | 5,1023,1022,7015,987,986,98 |
| 20,09(товарная накладная от 22.11.2023 №1333645) | Арматура для унитаза | 1 шт. | 20,09 |
| 101,93 |
| Декабрь | 355,00 | - | - | - | - |
| Итого: | 615,00 | 509,66 попечит. ср-в + 250,00 спонс. ср-в |
| Остаток финансовых средств на конец предыдущего периода (335,00 – на начало учебного года) | 601,65 |
| Остаток финансовых средств с учетом использования | 706,99 |
| Председательпопечительского совета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.А. Байдельдинова |
| Секретарь попечительского совета | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Н.В. Сухоцкая |
| СОГЛАСОВАНОДиректор ЦКРОиРКореличского района«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г. |  | Е.А. Ошманкевич |